

**VILNIAUS APSKRITIES VIRŠININKO ADMINISTRACIJA  
PRŪDIŠKIŲ PENSIONATAS**

**2010 METŲ METINIO VEIKLOS PLANO PROJEKTAS**

**Misijos formulavimas**

Prūdiškių pensionatas yra socialinės globos įstaiga skirta gyventi asmenims, turintiems psichikos ir proto negalią. Prūdiškių pensionato misija - *užtikrinti Prūdiškių pensionato gyventojams socialinę globą, palaikomąjį gydymą ir reabilitaciją, vadovaujantis artumo namų aplinkai, privatumo, orumo, saviraiškos ir savipagalbos principais, padėti jiems integruotis į visuomenę.*

2008 m. pradžioje Prūdiškių pensionate gyveno 155 asmenys, turintys psichikos ir proto negalią, kuriems buvo teikiamos socialinės, medicininės, bazinės ir papildomos paslaugos. Paslaugos, tokios kaip tautinių renginių organizavimas, papildomų tyrimų atlikimas, dantų protezavimas, aprūpinimas kompensacine, ortopedine technika ir kitos, buvo suteiktos betarpiškai visiems gyventojams. 2008 metais pensionate gyveno 91 asmenų, kuriems nustatyta 0-25 proc. darbingumo lygis, didelių specialiųjų poreikių, 64 asmenys 30-40 proc. darbingumo lygis, vidutinių specialiųjų poreikių.

**Strateginių tikslų nustatymas**

Įstaigos veikloje didelę reikšmę teikiamų socialinių paslaugų kokybei turėjo tai, kad 2008 metais įstaigoje dirbantys darbuotojai, neatsižvelgdami į ekonominius veiksnius, nuolat tobulinosi, kėlė profesinę kvalifikaciją, ne tik įstaigos, bet ir asmeninėmis lėšomis, teigiamas personalo požiūris į tobulėjimą profesinėje srityje padėjo užtikrinti vieną iš prioritetinių įstaigos veiklos sričių – įstaigoje teikiamų paslaugų kokybės užtikrinimą. Nuo 2007 metų pensionate apgyvendintiems asmenims vykdoma apmokėjimo už teikiamas socialines paslaugas tvarka. Už teikiamas socialines paslaugas savivaldybių pervestos lėšos buvo naudojamos racionaliai, pensionato gyventojų gerbuvio gerinimui ir socialinių paslaugų kokybės užtikrinimui.

2008 metais buvo gauta fizinių asmenų savanoriškų įmokų (paramai skirti 2 procentai gyventojų pajamų mokesčio). Įmokų suma sudarė 4196,37 Lt. Paramos pinigai buvo panaudoti pensionato gyventojų asmeninių ir medicininių bylų ir kitų pensionato dokumentų archyvo sutvarkymui.

Gautos piniginės lėšos turėjo didelės įtakos gerinant pensionate gyvenančių asmenų gyvenimo sąlygas, gerinant bei užtikrinant teikiamų paslaugų kokybę. Dėl patalpų trūkumo neįvykdytas socialinių paslaugų plėtros globos įstaigose programos vienas iš laukiamų rezultatų, tai dienos centro neįgaliesiems įkūrimas pensionato teritorijoje.

### III. INSTITUCIJOS VYKDYTA VEIKLA IR PASIEKTI REZULTATAI

#### 1. Strateginių tikslų įgyvendinimas

2008 metais įstaigoje buvo vykdomos dvi programos, finansuojamas iš valstybės biudžeto: programos kodas 2.10 „Socialinių paslaugų globos įstaigose plėtra“ ir programos kodas 2.81 „Specialioji programa finansuojama iš biudžetinių įstaigų pajamų įmokų“.

**Socialinių paslaugų globos įstaigose plėtros** programos tikslas - užtikrinti socialinę globą, teikti paramą visomis formomis, tarpininkauti tarp pensionato gyventojų ir socialinės aplinkos ir ginti jų interesus.

Pagal galimybes buvo stengiamasi įgyvendinti šios programos uždavinius - sukurti proto ir psichikos negalės asmenims dienos užimtumo centrą, padėti neįgaliesiems adaptuotis socialinėje aplinkoje ir integruoti juos į visuomenę, gerinti pensionato gyventojų gyvenimo sąlygas ir plėsti socialinių paslaugų sferą Prūdiškių pensionate.

Programos 2.10 tikslas ir uždaviniai įgyvendinamas ir vertinamas atsižvelgiant į 2008-2011 metų įstaigos strateginiame plane numatytus kriterijus:

*Rezultato kriterijai: laiku suteiktos socialinės, buitinės ir medicininės paslaugos, kokybiškai ir laiku išspręstos gyventojų problemos.*

- Pensionato gyventojams buvo teikiamos sveikatos priežiūros paslaugos: teikiamas gydymas terapiniais ir psichotropiniais vaistais, protezuojami dantys, vykdomos specialistų konsultacijos kitose gydymo įstaigose, cukrinio diabeto, išrašomi kompensuojami vaistai ir sauskelnės, hipertoninės ligos ir TBC kontrolė, gyventojai paskiepyti vakcina nuo gripo, atliekami gyventojams reikalingi laboratoriniai tyrimai, atliekamos procedūros su BIOPTRON aparatu.
- Gauti techninės pagalbos priemonių: 5 kompensuojami vežimėliai.
- Pensionato gyventojai konsultuoti gydytojų ortopedų, jiems pritaikyti ortopediniai gaminiai.
- Pensionato darbuotojams buvo suteikta galimybė išsitiirti cholesterolio ir gliukozės kiekį kraujyje, sveikatos dienos metu, kurią organizavo Vilniaus sveikatos centras.

- Buvo nuolat prižiūrimas elektros ir šiluminis ūkis: senajame korpuse įrengta priešgaisrinė signalizacija, naujai įrengtas rūkomasis kambarys, pakabinti nauji šviestuvai, valgyklos patalpose daržovių sandelyje sumontuotas ventiliatorius, nuotekų valymo siurblynėje sumontuotas naujas siurblys ir kiti darbai
- Atlikta drabužių džiovyklos rekonstrukcija skalbyklos patalpose, kitose skalbyklos patalpose pakeisti šviestuvai.
- Buvo tęsiamas naujojo D korpuso, senojo medinio korpuso ir valgyklos patalpų einamasis remontas.
- Tęsiamos pensionato gyvenamojo korpuso F ir F' statybos.
- Nuolat kontroliuojama gyventojams tiekiamų maisto produktų kokybė, maistas ruošiamas pagal specialią maisto paruošimo technologiją, gydytojų specialistų paskirtas dietas, skiriami maisto papildai.
- Naujiems patiekalams sudarytos technologinės kortelės, gaminami nauji patiekalai.

*Pastaba: Pastatų ir patalpų remontas vykdomas iš abiejų finansuojamų programų lėšų.*

Pagal produkto kriterijus (P-10-01-01-01, P-10-01-01-02 ir P-10-01-01-03) paslaugos teikiamos pensionato gyventojams ištisą parą, interesų ir teisių gynimas, informacijos teikimas ir tarpininkavimas, reikalų už pensionato rūbų tvarkymas ir kita - įvykdyta 100 procentų (žiūrėti 1 priedą).

**Specialiosios programos finansuojamos iš biudžetinių įstaigų pajamų įmokų** tikslas - įgyvendinti tikslus ir uždavinius numatytus 2008-2011 metų strateginiame plane.

Buvo stengimasi įgyvendinti programoje numatytus uždavinius - lėšų iš pagalbinio ūkio ir tikslinės paskirties lėšų, gaunamų iš gyventojų už pragyvenimą pensionate, racionalus panaudojimas įstaigos funkcionavimui užtikrinti ir socialinių, buitinių, kultūrinių ir kitų būtinųjų pensionato gyventojų poreikių tenkinimui.

Programos 2.81 tikslas ir uždaviniai įgyvendinamas ir vertinamas atsižvelgiant į 2008-2011 metų įstaigos strateginiame plane numatytus kriterijus:

Rezultato kriterijai: *darbo ir gyvenimo sąlygų bei paslaugų gerėjimas.*

- Buvo vykdomos įvairios kultūrinės programos orientuotos į pensionato gyventojų *laisvalaikį ir užimtumą*: rengiamos išvykos į kultūrinius centrus, renginius, teatrus, pensionate organizuojamos šventės ir renginiai, kviečiami dalyvauti kolektyvai iš kitų įstaigų, bendradarbiaujama su kitomis panašaus profilio įstaigomis, jose dirbančiais specialistais.

- Per 2008 metus pensionato gyventojams, sprendžiant jų socialines problemas buvo suteikta 48007 įvairaus pobūdžio socialinių paslaugų.
  - Rengiamos užimtumo programos ir planai, organizuojamas darbinis užimtumas, plėtojama būrelių veikla: 2008 metais pensionate veikė darbo terapijos, maisto gaminimo, sporto, muzikos rankdarbių, meno būreliai, vedami užsiėmimai bibliotekoje.
  - Vedami užsiėmimai įrengtoje muzikos užsiėmimų klasėje.
  - Pensionato gyventojai galėjo pasirinkti *užsiėmimus pagal galimybes ir pomėgius*: aktyvesni (apie 85 pensionato gyventojai) buvo skatinami dalyvauti įvairiose veiklose, gyventojams, kuriems nustatyti specialieji poreikiai ar nuolatinės slaugos poreikis buvo vedami individualūs užsiėmimai, pokalbiai.
  - 2008 metais pensionate įvyko *renginiai*: Humoro vakaras, Kaziuko mugė – paroda, Joninių šventė, Valentino dienos renginys „Amžiaus pora“, Vasaros sporto šventė, Derliaus šventė ir daug kitų tradiciniais tapusių renginių, kuriuose aktyviai dalyvavo pensionato gyventojai.
  - Pirma kartą pensionate vyko konkursas “Karaoke Šou”, kuriame dalyvavo Vilniaus apskrities ir kitų apskričių pavaldumo socialinės globos įstaigų gyventojai ir darbuotojai.
  - Per metus aplankytos vietovės: bažnyčios Vilniuje, Taikomosios Dailės muziejus, išvyka į Grūto parką, Rusų dramos teatras, kino teatrai, buvo organizuojami turistiniai žygiai, išvyka prie jūros.
- 
- Pensionato gyventojai aktyviai dalyvavo tarpinstitucinėse varžybose organizuojamose Lietuvos specialiosios olimpiados komiteto įvairiuose Lietuvos miestuose.
  - Dalyvavome Respublikinėje parodoje – mugėje “Tau, Vilniau...”, VAVA Socialinės globos įstaigų meno ir sporto šventėje.
  - *Globos, ugdymo ir sveikatos priežiūros personalo ir kitų padalinių darbuotojai nuolat kėlė profesinę kvalifikaciją, tobulino profesines žinias pagal parengtus kvalifikacijos kėlimo planus ( metodiniuose mokymo centruose, projektiniuose mokymuose, kvalifikacijos kėlimo kursuose, aukštosiose mokymo įstaigose).*
  - Atliktas skalbyklos remontas, skalbykloje ir pirtyje pakeisti langai.
  - Valgyklos bei gyvenamosiose pensionato patalpose buvo atliekamas einamasis remontas.
  - Užbaigtas senojo – medinio korpuso I aukšto sanitarinių higieninių patalpų remontas.
  - Buvo prižiūrima pensionato teritorija, apželdinami gėlynai.
  - Nupirkti nauji baldai, kitas inventorių gyvenamųjų ir pagalbinių patalpų įrengimui.

- Įsigyta reikalingų indų bei virtuvės darbui būtino inventoriaus, įsigyta nauja speciali virtuvės darbuotojų apranga.
- Įsigytas naujas lengvasis automobilis Hyundai Trajet.
- Įsigyta: 10 naujų funkcinių lovų, nauja skalbimo mašina, vėjapjovė, 2 televizoriai.
- Pratęstas darbuotojų saugos ir sveikatos būklės pasas bei atliktas ergonominių veiksmų tyrimas.
- Sudaryta privaloma draudimo sutartis su draudimo bendrove "RESO" dėl pacientams padarytos žalos atlyginimo.

*Pastaba: Kai kurios prekės įsigytos abiejų finansuojamų programų lėšomis ir iš kitų teisėtai gaunamų lėšų.*

Pagal produkto kriterijus (P-081-01-01-01, P-081-01-01-02 ir P-081-01-01-03) teikiamų paslaugų įvykdymo procentas nurodytas 1 priede.

## **2. Institucijos vykdytos programos**

### *2.10 „Socialinių paslaugų globos įstaigose plėtra“*

Programos tikslai: Užtikrinti socialinę globą, teikti paramą visomis formomis, tarpininkauti tarp pensionato gyventojų ir socialinės aplinkos ir ginti jų interesus.

Programos uždavinys: Sukurti proto ir psichikos negalės asmenims dienos užimtumo centrą, padėti neįgaliesiems adaptuotis socialinėje aplinkoje ir integruoti juos į visuomenę, gerinti pensionato gyventojų gyvenimo sąlygas ir plėsti socialinių paslaugų sferą Prūdiškių pensionate.

#### 2.10 programa

per 2008 m. buvo įvykdyta 100 proc. (žiūrėti 2 priedą).

### *2.81 „Specialioji programa finansuojama iš biudžetinių įstaigų pajamų įmokų“*

Programos tikslai: Įgyvendinti tikslus ir uždavinius numatytus 2007-2010 metų strateginiame plane.

Programos uždavinys: Lėšų iš pagalbinio ūkio ir tikslinės paskirties lėšų, gaunamų iš gyventojų už pragyvenimą pensionate, racionalus panaudojimas įstaigos funkcionavimui užtikrinti ir socialinių, buitinių, kultūrinių ir kitų būtinųjų pensionato gyventojų poreikių tenkinimui. 88.1 programa per 2008 m. buvo įvykdyta 100 proc. (žiūrėti 2 priedą).

## **1. Aplinkos ir išteklių analizė**

## Stebėseną ir atsiskaitymas už rezultatus

Prūdiškių pensionato veikla yra griežtai kontroliuojama įvairių kontrolės institucijų. Direktorius yra atsakingas už įstaigoje vykdomų programų vykdymo tikslumą, darbo planų vykdymą bei kartu su vyriausiu buhalteriu už biudžetinių lėšų naudojimą. Įstaigos veiklą prižiūri Vilniaus apskrities viršininko administracijos socialinių reikalų ir paslaugų priežiūros skyrius, Socialinių paslaugų kokybės priežiūros departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos. Finansinės veiklos kontrolę vykdo valstybės kontrolės institucijos ir VAVA audito tarnyba. Įstaigoje vykdoma griežta vidaus kontrolė. Padalinių darbo kokybę kontroliuoja atsakingi darbuotojai. Tai padeda užtikrinti įstaigos veiklos efektyvumą.

### **Aplinkos analizė, išorės veiksniai:**

#### **Politiniai veiksniai**

Įstaigos veiklą įtakoja nuolatiniai teisės aktų pasikeitimai. Naujų teisės aktų įgyvendinimas turi įtakos įstaigos socialinei politikai taip pat finansavimo skyrimas. Prūdiškių pensionato veiklai 2010 metų veiklai turės Vilniaus apskrities reorganizavimas.

Didesnis dėmesys skiriamas į įvairių planų bei ataskaitų pildymą, bet ne į darbą su pensionato gyventojais. Įstaigos veiklai turi įtakos tarptautiniai socialinę politiką reglamentuojantys teisės aktai.

#### **Ekonominiai veiksniai**

Ateinančiu laikotarpiu planuojama:

- Organizuoti pensionato gyventojų laisvalaikį, užimtumą, užtikrinti kokybišką socialinių, medicininių, buitinių ir kultūrinių paslaugų teikimą, socialinę ir medicininę reabilitaciją pasitelkiant tam būtinus išteklius (žmogiškuosius, materialinius). Skatinti gyventojus ir darbuotojus aktyviai dalyvauti įstaigos veikloje, kurti aukštą darbuotojų ir gyventojų tarpusavio bendravimo kultūrą.
- Organizuoti išvykas į kitas įstaigas, kultūrinės vietas, centrus pažintiniu tikslu, dalyvauti kitų įstaigų organizuojamose tarpinstituciniuose ir respublikiniuose renginiuose.
- Plėtoti pensionate veikiančių būrelių veiklą: įtraukti kuo didesnį gyventojų skaičių, įsigyti kiekvieno būrelio veiklai būtinų priemonių ir inventoriaus.
- Mediniame sandelyje įrengti etnografinį muziejų – klėtį, keramikos ir molio studiją, medžio dirbtuves, įrengti dekoratyvinį vandens telkinį pensionato kieme.
- Naujai pastatytame gyvenamajame korpuse įrengti kavinę – barą pensionato gyventojams su atvira lauko pavėsine.
- Katilinės patalpose įrengti sporto salę (pritaikytą krepšiniui), įsigyti sporto inventoriaus.
- Plėsti gyventojams gaminamų patiekalų asortimentą, maisto paruošimo skyriuje.
- Tęsti gyvenamųjų korpusų F ir F' statybas.
- Užbaigus F ir F' gyvenamųjų korpusų statybas apgyvendinti apie 130 asmenų turinčių psichikos ir proto negalią. Įsteigti apie 50 darbo vietų.
- Tiesiogiai dirbančiam su intensyviai slaugomais pensionato gyventojai personalui, pagerinti darbo sąlygas: įrengiant sanitarinius mazgus (mobilies vonias, vonias gulintiems, dušo – tualetu vežimėlius, dušo kėdes, vonios kėdes, vonios pakelėjus), skirtus specialiųjų poreikių asmenims su sutrikusia judėjimo funkcija.
- Įsigyti kompensacinės technikos gyventojų pernešimui, perkėlimui, transportavimui.
- Pagal poreikį ir normatyvus aprūpinti pensionato darbuotojus darbine apranga, avalyne ir kitu inventoriumi būtinu darbui.

- D korpuse, valgyklos patalpose atlikti einamąjį remontą, katilinėlės patalpose, garažuose tęsti einamąjį remontą.
- Pakeisti senojo – medinio pastato įeinamąsias duris.
- Pagal poreikį įsigyti naujų baldų gyvenamiesiems kambariams, užsiėmimų klasėms.
- Atlikti administracinio pastato fasado remontą.
- Metų bėgyje prižiūrėti ar keisti elektros instaliaciją, prižiūrėti ir eksploatuoti valymo įrenginius ir šilumos ūkį.
- Tikslu pagerinti socialinių darbuotojų padėjėjų ir valytojų darbo sąlygas, įsigyti plaunančius siurblius.
- Sandelyje plusinėje ir minusinėje šaldymo kamerose atlikti remontą.

Artimiausiu laikotarpiu planuojamos atlikti priemonės bei prioritetingos veiklos kryptys pagerins pensionate gyvenančių asmenų gyvenimo sąlygas, darbuotojų darbo sąlygas, užtikrins teikiamų paslaugų kokybę ir kiekybę, suteiks galimybę, asmenims su psichikos ir proto negalia, tapti visaverčiais visuomenės nariais, integruotis į visuomenę. **Taip pat įtaką daro nepakankamas finansavimas iš valstybės biudžeto naujai pradėtoms korpusų statybos užbaigti.**

### **Socialiniai veiksniai**

Prūdiškių pensionatas yra socialinės globos įstaiga skirta gyventi asmenims, turintiems psichikos ir proto negalią. Prūdiškių pensionato misija - *užtikrinti Prūdiškių pensionato gyventojams socialinę globą, palaikomąjį gydymą ir reabilitaciją, vadovaujantis artumo namų aplinkai, privatumo, orumo, saviraiškos ir savipagalbos principais, padėti jiems integruotis į visuomenę.*

**Dauguma gyventojų yra iš Vilniaus miesto ir rajono. Bus apgyvendinami asmenys iš Vilniaus miesto ir Vilniaus rajono bei Vilniaus apskrities administracijai pavaldžių įstaigų. Pensionate gyvena įvairių tautybių, tikėjimų bei kultūrų žmonės su negalia - tai daro įtaką sklandžiai įstaigos veiklai...**

### **Technologiniai veiksniai ir ryšių sistema**

Didelis privalumas yra tai, kad įstaiga gali naudotis informacinėmis technologijomis, greitesnė informacijos skaida, pasidalinimas informacija, duomenų perdavimas, nuolatinis pokyčių stebėjimas (teisės aktai, nutarimai, kita įstaigos veiklai svarbi informacija). 2010 metais planuojama aprūpinti kiek įmanoma pagal finansinius išteklius kompiuterizuoti daugiau darbo vietų, įsteigti kompiuterius gyvenamosiose patalpose, sudaryti galimybę visiems vienodai naudotis internetu ir gyventojams, ir darbuotojams. Skirti ypatingą dėmesį informacinių technologijų taikymui, kompiuterinio raštingumo tobulinimui, kuris įtakoja efektyvios ryšių ir komunikavimo sistemos funkcionavimą. Šiuo metu yra 13 veikiančių kompiuterių, iš kurių 4 neprijungti prie interneto. Plėsti galimybes gyventojams turimais bibliotekos ištekliais bei skatinti jų ugdymąsi. Plėsti vidinių telefonų ryšių tinklą.

### **1.2. Ištekliai (vidaus veiksniai)**

#### **Teisinė bazė**

Įstaigos veikla grindžiama Vilniaus apskrities viršininko įsakymais, Socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymais bei kitais teisės aktais. Lietuvos Respublikos Socialinių paslaugų įstatymais, Lietuvos Respublikos vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos Neįgaliųjų socialinės integracijos įstatymu.

## **Organizacinė struktūra**

Įstaigoje 2008-11-19 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-29 įsteigta gyventojų taryba, toliau planuojama tęsti gyventojų tarybos veiklą.

**Prūdiškių pensionato pagrindinė valdžia – direktorius. Įstaigos organizacinė struktūros schema suskirstyta į administracijos, ugdymo globos ir sveikatos priežiūros, buities ir ūkio ir aptarnavimo padalinius. Darbuotojams, vadovaujantis teisės aktais yra taikomi kvalifikaciniai reikalavimai,**

## **Direktoriaus pavaduotojai ūkio reikalams:**

### **PAREIGOS IR UŽDUOTYS:**

#### **Direktoriaus pavaduotojo socialiniams reikalams:**

- Organizuoja ir koordinuoja pensionato ugdymo, globos ir sveikatos priežiūros padalinio bei buities sektoriaus veiklą.
- Ruošia įsakymų, kitų dokumentų projektus, juos derina su padalinių vadovais.
- Analizuoja pensionato gyventojams teikiamų socialinių bei medicininių paslaugų kokybę, teikia pasiūlymus direktoriui.
- Organizuoja metodinės medžiagos kaupimą bei teigiamos patirties paskleidimą ir pritaikymą pensionate.
- Bendradarbiauja su Vilniaus apskrities viršrinko administracija ir jai pavaldžiomis įstaigomis, bendradarbiauja su kitomis valstybinėmis institucijomis, savivaldybėmis, globos įstaigomis, NVO bei tarptautinėmis organizacijomis.
- Bendradarbiauja su užsienio įstaigomis darbo klausimais, rūpinasi korespondencija, bendrais projektais, aprūpina kompensacine technika.
- Organizuoja gaunamo labdaros priėmimą.
- Dalyvauja priimanant naujus gyventojus į pensionatą, organizuoja jų adaptaciją.
- Teikia metodinę pagalbą ir organizuoja mokymą, ugdymo, globos ir sveikatos priežiūros padalinio darbuotojams.
- Planuoja socialini paslaugų teikimą, sistemingai analizuoja, kontroliuoja ir vertina socialinio darbo organizavimą.
- Kontroliuoja pavaldaus personalo darbo drausmę bei darbo kokybę.
- Konsultuoja klientus savo kompetencijos ribose.

#### **Direktoriaus pavaduotojo ūkio reikalams:**

Organizuoti ir koordinuoti pensionato infrostruktūros padalinių veiklą: elektros, šiluminio ūkio, vandens tiekimo, nuotekų valymo įrenginių, transporto, ryšių, telekomunikacijų, pastatų ir įrengimų eksplotavimo, einamojo remonto darbą;

2.1. Organizuoti ir atsakyti už priešgaisrinę būklę pensionate;

2.2. Organizuoti ir atsakyti už darbų saugą ūkio bare;

2.3. Ruošti įsakymų, nutarimų, kitų dokumentų projektus, juos derinti su kitų padalinių vadovais;

2.4. Rūpintis gaunama korespondencija, technine dokumentacija;

2.5. Sudaryti darbo grafikus, žymėti darbo apskaitos žiniaraštį ūkio personalui bei laiku pristatyti juos buhalterijai;

2.6. Pagal pasirašytą visišką materialinės atsakomybės sutartį, materialiai atsakyti už patikėtas materialines vertybes;



- 2.7. Organizuoti vidaus ir lauko aplinkos priežiūros tvarkymo darbus ir atsakyti už jų estetinį vaizdą;
- 2.8. Atsakyti už pensionato kapinių priežiūrą, gyventojų laidojimą;
- 2.9. Kontruoliuoti pavaldaus personalo darbo drausmę bei darbo kokybę;
- 2.10. Spręsti klientų keliamus reikalavimus savo kompetencijos ribose;
- 2.11. Bendradarbiauti su LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos atitinkamais departamentais, globos įstaigoms, nevyriausybinėms organizacijoms, tiekėjais, rangovais darbo klausimais.

**Pagal sudarytą organizacinę struktūrą planuojama dirbti ir 2010 metais. Įstaigos organizacinė struktūra gali keistis įtakota išorinių veiksnių.**

### **Žmogiškieji ištekliai**

Užbaigus F ir F' gyvenamųjų korpusų statybas bus apgyvendinti apie 130 asmenų turinčių psichikos ir proto negalią. Bus įsteigti apie 50 darbo vietų. Įstaiga ir toliau skatins visų padalinių darbuotojus kelti profesinę kvalifikaciją, tobulintis kursuose, organizuoti seminarus ir kursus vietos mastu. Organizuos darbuotojų mokymus bei sudarys tobulinimuisi palankias sąlygas. 2010 metais planuojamas gyventojų skaičius 150, bet gyventojų skaičius gali padidėti dar 130 gyventojais, tuo atveju, jeigu bus baigtos F ir F' gyvenamųjų korpusų statybos. Pagrindinis dėmesys gerinant pensionate gyvenančių asmenų gyvenimo kokybę bus akcentuojamas į socialinių paslaugų plėtrą, socialinę ir medicininę reabilitaciją bei priemones socialinių paslaugų kokybės gerinimui. Vienas iš planuojamų įgyvendinti tikslų yra – darbuotojų, tiesiogiai dirbančių su pensionato gyventojais darbo sąlygų gerinimas.

### **Planavimo sistema**

**Įstaigoje nuolat rengiami metiniai darbo planai, užimtumo bei socialinio darbo programos, darbuotojų kvalifikacijos kėlimo planai. Įstaigos veiklai planuoti yra rengiami pasitarimai bei susirinkimai padaliniuose**

Mokykla savo veiklą planuoja rengdama metinę veiklos programą, mokslo metų ugdymo planą, mėnesio darbo planą, teminius mokomųjų dalykų planus, neformalaus ugdymo programas. Rengiamos mokytojų kvalifikacijos kėlimo bei atestavimo programos. Veiklos planavime dalyvauja mokyklos savivaldos institucijos. Direktorius įsakymu sudaryta darbo grupė ugdymo planui rengti.

### **Finansiniai ištekliai**

Iki 2007 m. sausio 1 d. atvykusiems gyventojams ilgalaikė socialinė globa yra suteikiama iš valstybės biudžeto asignavimų. ***Pensionatas vykdo socialinių paslaugų plėtra globos įstaigose programą (programos kodas 02.10)***

Po 2007 m. sausio 1 d. atvykusiems gyventojams paslaugas už ilgalaikę socialinę globą iš savo biudžetų kompensuoja savivaldybės ir šios gaunamos lėšos yra priskiriamos

pavedimų lėšoms. ***Prūdiškių pensionatas už ilgalaikę socialinę globą gauna pavedimų lėšas iš Vilniaus miesto, Vilniaus rajono, Šalčininkų rajono savivaldybių biudžetų.***

Be to, visi gyventojai nepriklausomai kada apsigyveno pensionate nuo savo pajamų, t.y. pensijų ir pašalpų, iki 80 procentų moka už globą Prūdiškių pensionatui. Šios pajamos apskaitomos kaip specialiosios lėšos. ***Pensionatas vykdo specialiąją programą, finansuojamą iš biudžetinių įstaigų pajamų įmokų (programos kodas 02.81).***

### **Apskaitos tinkamumas**

#### ***Įstaigos apskaita vykdoma vadovaujantis:***

- Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas;
- Lietuvos Respublikos Finansų ministro 2001 m. kovo 16 d. įsakymas Nr.70 „Dėl biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos taisyklių patvirtinimo“;
- Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 10 d. nutarimas Nr.978 „Dėl socialinių paslaugų finansavimo ir lėšų apskaičiavimo metodikos patvirtinimo“;
- Lietuvos Respublikos Finansų ministro 2004 m. gruodžio 29 d. įsakymas Nr.1K-413 „Dėl valstybės ir savivaldybių biudžetų vykdymo, biudžetinių įstaigų ir kitų subjektų programų sąmatų vykdymo ataskaitų sudarymo taisyklių ir formų patvirtinimo“ ir kt.

#### ***SSGG analizė:***