

**PRŪDIŠKIŲ SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ  
UŽIMTUMO SPECIALISTO  
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I. PAREIGYBĖ**

1. **Užimtumo specialistas** \_\_\_\_\_ yra **II grupės pareigybė** \_\_\_\_\_

(pareigybės pavadinimas)

(nurodoma pareigybės grupė)

2. Pareigybės lygis – A2 \_\_\_\_\_

(nurodoma, kuriam lygiui (A (A<sup>1</sup> ar A<sup>2</sup>), B, C, D) priskiriama pareigybė)

3. Pareigybės paskirtis: pareigybė reikalinga organizuoti ir teikti Įstaigos gyventojams kūno kultūros, fizinio aktyvumo terapijas, lavinti jų funkcinis gebėjimus, teikiant naudos sveikatai pagal gyventojų savarankiškumo lygį bei individualias galimybes;

4. Pareigybės pavaldumas (jei yra): darbuotojas yra tiesiogiai pavaldus vyresniajam užimtumo specialistui;

5. Darbuotojui nustatyta darbo savaitės trukmė val: 10 val.;

**II. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

6. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

6.1. turėti ne žemesnį kaip aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą bei patirtį profesinėje (kūno kultūros ir sporto ) srityje;

6.2. gebėti sklandžiai dėstyti mintis žodžiu ir raštu;

6.3. mokėti naudotis įvairia sporto įranga, bei fiziniam aktyvumui skirtomis priemonėmis;

6.4. turi gebėti savarankiškai organizuoti turnyrą, rungtynes;

6.5. turi pasižymėti tokiomis asmeninėmis savybėmis kaip atsakingumas, pareigingumas, tolerancija, geranoriškumas, kūrybiškumas, bei iniciatyvumas;

6.6. turi būti organizuotas, gebantis suburti kolektyvą pagal amžiaus grupes, gabumus ar kt., būti sugebančia bendrauti, dirbti komandoje, nekonfliktiška asmenybė;

6.7. gebėti greitai orientuotis situacijose, logiškai mąstyti, kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją.

**III. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

7. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:

7.1. tvarkingai pildo savo veiklos dokumentaciją, rengia planus ir ataskaitas;

7.2. rengia kūno kultūros bei sportinės veiklos programą (su perspektyvomis) ir ją įgyvendina;

7.3. kaupia ir apibendrina varžybų, draugiškų turnyrų medžiagą, rezultatus;

7.4. ugdo fizinį pajėgumą, ištvermę, valią įvairių užsiėmimų, treniruočių metu;

7.5. organizuoja gyventojų komandos subūrimą pagal atskiras amžiaus grupes, jų galimybes, aktyvumą ar kitus požymius;

7.6. rūpinasi gyventojų komandos tinkamu fiziniu parengimu, dalyvaujant bendruose įstaigos, vietiniuose, rajoniniuose ar regioniniuose turnyruose, varžybose, renginiuose;

7.7. suteikia gyventojų komandoms žinių ir praktinių gebėjimų, reikalingų kelionių bei turistinių žygių metu;

7.8. palaiko kūrybinius ryšius su kitomis panašaus profilio įstaigomis, organizuoja komandų sportines varžybas, išvykas į socialinės globos ir kitas įstaigas;

7.9. kartu su Įstaigos socialiniais darbuotojais ir kitais užimtumo specialistais planuoja ir organizuoja įvairias fizinio aktyvumo šventes ir kitus renginius, rūpinasi jų tęstinumu, ruošia renginių programas;

- 7.10. atlieka pavestus darbus, į veiklą įtraukia gyventojus, ugdo gyventojų saviuklą, saviugdą;
- 7.11. analizuoja savo užimtumo veiklą ir su rezultatais supažindina įstaigos administraciją;
- 7.12. rengia ir teikia Įstaigos administracijai pasiūlymus dėl gyventojų užimtumo bei darbinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir skatinimo;
- 7.13. vykdo kitus su užimtumo specialisto pareigybės funkcijomis susijusius nurodymus bei pavedimus;
- 7.14. direktoriui pavedus, pagal savo pareigybės kompetenciją pavaduoja kitą globos namų darbuotoją, nesantį darbe dėl ligos, kasmetinių atostogų ar komandiruotės metu, kitais atvejais;

#### **IV. ATSAKOMYBĖ**

8. Šias pareigas vykdomasis darbuotojas atsako:

8.1. už tinkamą su užimtumo procesu susijusios dokumentacijos tvarkymą bei savo veiklos rezultatus;

8.2. teisės aktų nustatyta tvarka už tai, kad jam pavestos užduotys būtų įvykdytos laiku ir kokybiškai, už tinkamą ir tikslų pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymą, už įstatymų ir Vyriausybės nutarimų, norminių aktų reikalavimų vykdymą, už pateiktos informacijos teisingumą.

Susipažinau

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

(Data)