

**ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO FILMUOJANT IR (AR) FOTOGRAFUOJANT BEI
NUOTRAUKŲ IR (AR) FILMUOTOS MEDŽIAGOS VIEŠINIMO PRŪDIŠKIŲ
SOCIALINĖS GLOBOS NAMUOSE TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Asmens duomenų rinkimo filmuojant ir (ar) fotografuojant Prūdiškių socialinės globos namų patalpose ir teritorijoje bei fotonuotraukų ir (ar) vaizdo įrašų naudojimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja vaizdo medžiagos ir fotonuotraukų naudojimo bei viešinimo tvarką Prūdiškių socialinės globos namuose (toliau – Globos namai).

2. Tvarkant asmens duomenis, surinktus filmuojant ir (ar) fotografuojant, taip pat naudojant fotonuotraukas ir (ar) filmuotą medžiagą, vadovaujamasi reikalavimais, įtvirtintais 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (OL 2016 L 119, p. 1) (toliau – BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme (toliau – ADTAĮ), kituose asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą reglamentuojančiuose įstatymuose bei teisės aktuose.

3. Taisyklėse vartojamos sąvokos atitinka ADTAĮ vartojamas sąvokas.

4. Vaizdo duomenų valdytojas – Globos namai, juridinio asmens kodas 190795841, registruotas buveinės adresas Prūdiškių g. 59, Prūdiškių k., Juodšilių sen., Vilniaus r. sav.

**II SKYRIUS
VAIZDO DUOMENŲ TVARKYMO FILMUOJANT AR FOTOGRAFUOJANT BEI
NUOTRAUKŲ BEI VAIZDO ĮRAŠŲ NAUDOJIMO IR VIEŠINIMO TIKSLAS IR
APIMTIS**

5. Filmuoti ir (arba) fotografuoti, spausdinti fotonuotraukas, ir (arba) naudoti Globos namuose darytus įrašus draudžiama, išskyrus atvejus, kai tai atliekama viešų renginių ir švenčių Globos namuose metu ir tik Globos namų administracijai leidus bei siekiant:

5.1. informuoti visuomenę apie Globos namų veiklą, vykstančius meno, sporto ar kitus kultūros renginius;

5.2. sudaryti galimybę Globos namų gyventojams, darbuotojams, lankytojams ir svečiams naudoti nuotraukas privatiems ir su jais susijusiems tikslams;

5.3. suderinus su Globos namų administracija skelbti fotonuotraukas ir naudoti vaizdo įrašus Globos namuose vykstančiose parodose, kituose kultūros, meno ir (arba) edukaciniuose renginiuose, taip pat kitais suderintais šiame Apraše nurodytais neprieštaraujančiais Lietuvos Respublikos įstatymams tikslais.

6. Apie tai, kad Globos namuose vykstančių parodų, kitų kultūros, meno ir (arba) edukacinių renginių metu bus fotografuojama ir (arba) filmuojama, Globos namai dalyvius informuoja iki renginio dienos, visą būtiną informaciją, kaip antai informaciją apie duomenų tvarkymo tikslą, saugojimo terminą, perdavimą ir kt., nurodant kvietime, registracijos formoje, patalpinant interneto tinklapyje, socialinių tinklų paskyroje ar kituose šaltiniuose, kuriuose skelbiama apie renginį. Pavyzdinis informacinis tekstas apie galimą renginio fotografavimą ir (arba) filmavimą pateikiamas Aprašo 1 priede.

7. Globos namuose darytas fotonuotraukas ir (arba) vaizdo įrašus draudžiama naudoti komerciniais tikslais arba gauti už juos atlygį, taip pat skelbti internete.

8. Draudžiama viešinti arba kitaip atskleisti Globos namų gyventojų fotonuotraukas ir (arba) vaizdo įrašus, ypač veido atvaizdus, išskyrus atvejus, kai yra gautas rašytinis Globos namų gyventojų sutikimas

9. Globos namų darbuotojų, gyventojų, jie ir duomenų subjektai, fotonuotraukos ir (arba) vaizdo įrašai gali būti viešunami Globos namų interneto svetainėje, socialiniame tinkle tik jiems sutikus. Globos namų darbuotojai, gyventojai sutikimą pateikia pasirašytinai. Duomenų subjekto sutikimo galiojimo terminas numatytas Globos namų darbuotojo pasirašytame sutikime, bet gali būti atšauktas pateikus rašytinį prašymą. Nuo prašymo pateikimo datos gali būti naudojami Globos namuose darytos fotonuotraukos ir (arba) vaizdo įrašai, tik kai duomenų subjektas atvaizduojamas fragmentiškai.

10. Pagal šiame apraše nustatytą tvarką padarytos fotonuotraukos, vaizdo įrašai, jų popierinės ar elektroninės laikmenos Globos namuose naudojamos šios tvarkos 5 punkte nurodytais tikslais ir nesaugojamos ilgiau nei yra reikalingi tikslams, kuriems yra pagaminti.

III SKYRIUS

DUOMENŲ VALDYTOJO IR TVARKYTOJO FUNKCIJOS, TEISĖS IR PAREIGOS

11. Globos namų administracija, ji yra ir duomenų valdytoja, turi šias teises:

11.1. rengti ir priimti vidinius teisės aktus, reglamentuojančius fotografavimą ir filmavimą;

11.2. įgalioti duomenų tvarkytojus tvarkyti asmens duomenis surinktus fotografuojant ir (arba) kitaip įrašant vaizdo duomenis.

12. Duomenų valdytojas turi šias pareigas:

12.1. užtikrinti BDAR, ADTAĮ ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiose asmens duomenų tvarkymą, nustatytų asmens duomenų tvarkymo reikalavimų laikymąsi;

12.2. įgyvendinti duomenų subjekto teises BDAR, ADTAĮ nustatyta tvarka;

12.3. užtikrinti asmens duomenų saugumą, įgyvendinant organizacines ir technines asmens duomenų saugumo priemones;

12.4. reikalauti iš asmenų, kuriems suteikiama teisė filmuoti ir fotografuoti ar kitaip suteikta prieiga prie fotonuotraukų, vaizdo įrašymo įrangos ir (ar) vaizdo duomenų, kad būtų laikomasi Aprašo ir kitų asmens duomenų saugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų;

12.5. užtikrinti, kad su šiuo Aprašu būtų supažindinti Globos namų gyventojai, gauti šio Aprašo 8 punkte nurodytų asmenų sutikimai.

13. Duomenų tvarkytojai privalo:

13.1. apsaugoti fotonuotraukas ir vaizdo įrašus nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo;

13.2. numatyti ir įgyvendinti priemones, mažinančias duomenų atskleidimo ir praradimo riziką ir užtikrinančias duomenų apsaugą nuo klastojimo;

13.3. informuoti duomenų subjektus apie duomenų tvarkymą ir duomenų subjektų teises naudojant Globos namuose darytas fotonuotraukas ir (arba) vaizdo įrašus.

IV SKYRIUS

DUOMENŲ SUBJEKTŲ TEISĖS

14. Duomenų subjektas turi teisę:

14.1. gauti informaciją apie duomenų tvarkymą;

14.2. susipažinti su duomenimis;

14.3. reikalauti ištaisyti duomenis;

14.4. reikalauti ištrinti duomenis („teisė būti pamirštam“);

14.5. apriboti duomenų tvarkymą;

14.6. į duomenų perkeliamumą;

14.7. nesutikti su duomenų tvarkymu.

15. Duomenų subjektų teisių įgyvendinimo tvarka pateikiama Globos namų direktoriaus patvirtintame Duomenų subjektų teisių įgyvendinimo Prūdiškių socialinės globos namuose tvarkos apraše.

16. Duomenų subjektas, manantis, kad jo teisės į privatumą buvo pažeistos, gali pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai, L. Sapiegos g. 17 (II aukštas), 10312 Vilnius, tel. (8 5) 271 2804, 279 1445, el. paštas ada@ada.lt.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Globos namų darbuotojai privalo laikytis šiame Apraše nurodytų pagrindinių asmens duomenų tvarkymo bei konfidencialumo ir saugumo reikalavimų, įtvirtintų ADTAĮ, BDAR ir kituose Globos namų teisės aktuose. Darbuotojai, pažeidę šiame Apraše įtvirtintas taisykles, ADTAĮ ir (ar) BDAR, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

Asmens duomenų tvarkymo filmuojant ir (ar) fotografuojant
bei nuotraukų ir (ar) filmuotos medžiagos viešinimo
Prūdiškių socialinės globos namuose tvarkos aprašo 1 priedas

INFORMACINIS PRANEŠIMAS APIE RENGINIO FOTOGRAFAVIMĄ IR (ARBA) FILMAVIMĄ

Visuomenės informavimo tikslu, parodos, kito kultūros, meno ir (arba) edukacinio renginio metu gali būti fotografuojama ir (arba) filmuojama, todėl parodos, kito kultūros, meno ir (arba) edukacinio renginio dalyviai gali būti matomi renginio nuotraukos ir (arba) vaizdo įrašuose. Parodos, kito kultūros, meno ir (arba) edukacinio renginio nuotraukos ir (arba) vaizdo įrašai gali būti skelbiami renginio organizatoriaus interneto svetainėje ir socialinių tinklų paskyrose bei platinami įvairiose žiniasklaidos priemonėse informuojant visuomenę apie parodą, kitą kultūros, meno ir (arba) edukacinį renginį. Plačiau apie asmens duomenų tvarkymą galite sužinoti kreipdamiesi į organizatorius.
